

**NIDOSHINKAN Dojo, z.s., Dunajská  
160/41 Brno 62500 IČO: 270 31 993  
sportovní klub**

---

*Záznamy o činnosti zpracování dle čl. 30 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)*

**Záznam o činnostech zpracování  
Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**

**Správce: NIDOSHINKAN Dojo, z.s., Dunajská 160/41 Brno 62500 IČO: 270 31 993**

**I. Účely zpracování**

**Účetní a mzdová agenda**

**Čl. 6 odst. 1 písm. c)** - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje

- zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění
- zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejném zdravotním pojištění
- zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**Čl. 6 odst. 1 písm. b)** GDPR - zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů

**II. Kategorie subjektů údajů**

- *zaměstnanci,*
- *uchazeči o zaměstnání,*
- *rodinní příslušníci zaměstnanců,*
- *členové výkonných orgánů,*
- *dodavatelé*

**III. Kategorie osobních údajů**

**Zaměstnanci:** údaje obsažené v Dohodě o provedení práce/pracovní smlouvě, adresní a identifikační údaje zaměstnanců: jméno, příjmení, adresa místa trvalého pobytu, druh mezinárodní trenérské licence a doba její platnosti, zdravotní stav

**Uchazeči o zaměstnání:** údaje obsažené v životopise

**Rodinní příslušníci:** základní identifikační údaje nutné pro uplatnění slevy na dani – jméno a příjmení, rodné číslo

**Dodavatelé OSVČ:** údaje uvedené na faktuře/účtence – jméno a příjmení, IČO

**IV. Kategorie příjemců**

Jaromír Musil jednatel spolku

- Dochází k předání osobních údajů zaměstnanců externímu zpracovateli na základě smlouvy o zpracování účetní a mzdové agendy a smlouvy o zpracování osobních údajů.
- *FÚ, OSSZ, zdravotní pojišťovny, soudy, exekutorský úřad, penzijní fondy, bankovní ústavy, pověřená osoba dodavatele IT/IS systémů)*

**V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů**

*mzdové listy – 30 let, životopisy uchazečů – k výmazu dochází ihned po skončení výběrového řízení, v ostatních případech podle specifikace jednotlivých dokumentů a dle platných zákonů - př. účetní doklady dle § 31 odst. 2 písm. b) zákona o účetnictví po dobu 5 let.*

## VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

např. Veškeré kanceláře a místnosti, kde se nacházejí listiny a PC s osobními údaji jsou opatřeny zámky a uzamykatelnými okny. Klíči od jednotlivých místností disponují pouze osoby, které do nich musí mít přístup za účelem výkonu své činnosti ve prospěch klubu. V místnostech, kde jsou zpracovávány osobní údaje, jsou zároveň pořízeny uzamykatelné skříně a stoly se šuplíky. PC jsou dále chráněny uživatelským jménem a heslem, přičemž každý zaměstnanec má svoje unikátní přihlašovací údaje.

### Záznam o činnostech zpracování

#### Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: NIDOSHINKAN Dojo, z.s., Dunajská 160/41 Brno 62500 IČO: 270 31 993

#### I. Účely zpracování

Registrace členů a další spolková činnost (pojišťování, organizace soutěží, činnost spojená s dotacemi)

Čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR - zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.

- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Zákon č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví
- Zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel

Čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR – zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě

#### II. Kategorie subjektů údajů

Pro účely klubu evidujeme:

- Členové klubu a uchazeči o členství
- Rodiče/zákonní zástupci nezletilých členů
- Sportovci bez členství v klubu – účastníci soutěží, turnajů, letních kempů apod.

#### III. Kategorie osobních údajů

Pro účely klubu evidujeme:

**Členové klubu a uchazeči o členství:** údaje obsažené v přihlášce do klubu a případně další údaje, které o svých členech máte vedeny - jméno, příjmení, adresa, RČ, příslušnost k oddílu, zdravotní způsobilost, fotografie apod.

**Rodiče/zákonní zástupce:** jméno a příjmení, kontaktní údaje

**Sportovci bez členství v klubu – účastníci akcí:** údaje uvedené na přihlášce na akci – jméno a příjmení, fotografie atd.

#### IV. Kategorie příjemců

Pro účely klubu a sportovních akcí evidujeme příjemce typu:

střešní organizace – příslušný svaz, ČUS, mezinárodní federace/asociace, organizátoři soutěží, pojišťovny, orgány státní správy a samosprávy/poskytovatelé dotací, dodavatelé registračních a výsledkových systémů na základě smlouvy o zpracování osobních údajů

#### V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

po ukončení členství v klubu se osobní údaje vymazávají po uplynutí lhůty 10 let nebo dle spisového a skartačního řádu.

#### VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Veškeré kanceláře a místnosti, kde se nacházejí listiny (zejména přihlášky členů) a PC s osobními údaji jsou opatřeny zámky a uzamykatelnými okny. Klíči od jednotlivých místností disponují pouze osoby, které do nich musí mít přístup za účelem výkonu své činnosti ve prospěch klubu. V místnostech, kde jsou zpracovávány osobní údaje, jsou zároveň pořízeny uzamykatelné skříně a stoly se šuplíky. PC jsou dále chráněny uživatelským jménem a heslem, přičemž každý zaměstnanec má svoje unikátní přihlašovací údaje.

### Záznam o činnostech zpracování

#### Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

**Správce: NIDOSHINKAN Dojo, z.s., Dunajská 160/41 Brno 62500 IČO: 270 31 993**

#### I. Účely zpracování

**Klubový web a sociální sítě - informování o činnosti klubu**

Čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR - zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.

#### II. Kategorie subjektů údajů

- Zaměstnanci, trenéři, členové výkonného výboru a jiní členové pracující s veřejností
- Členové klubu
- Sportovci bez členství v klubu (nečlenové, kterým byla umožněna účast na akcích klubu)
- Diváci/veřejnost účastníci se akcí klubu

#### III. Kategorie osobních údajů

**Zaměstnanci, trenéři, členové výkonného výboru a jiní členové pracující s veřejností:** jméno, příjmení, tel.číslo, emailová adresa, fotografie/videozáznam

**Členové klubu a sportovci bez členství v klubu:** jméno, příjmení, sportovní statistiky a výsledky, fotografie/videozáznam

**Diváci/veřejnost:** fotografie/videozáznam

#### IV. Kategorie příjemců

(návštěvníci klubových webových stránek a účtů na sociálních sítích, čtenáři klubových novin)

#### V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Bez lhůty

## VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

*Veškeré kanceláře a místnosti, kde se nacházejí listiny a PC s osobními údaji jsou opatřeny zámky a uzamykatelnými okny. Klíči od jednotlivých místností disponují pouze osoby, které do nich musí mít přístup za účelem výkonu své činnosti ve prospěch klubu. V místnostech, kde jsou zpracovávány osobní údaje, jsou zároveň pořízeny uzamykatelné skříně a stoly se šuplíky. PC jsou dále chráněny uživatelským jménem a heslem, přičemž každý zaměstnanec má svoje unikátní přihlašovací údaje.*

## Záznam o činnostech zpracování Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

**Správce: NIDOSHINKAN Dojo, z.s., Dunajská 160/41 Brno 62500 IČO: 270 31 993**

### I. Účely zpracování

**Klubový web a sociální sítě - propagace klubu**

**Čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů**

**Čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR - zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.**

### II. Kategorie subjektů údajů

- *Zaměstnanci, trenéři, členové výkonného výboru a jiní členové pracující s veřejností*
- *Členové klubu*
- *Sportovci bez členství v klubu (nečlenové, kterým byla umožněna účast na akcích klubu)*
- *Diváci/veřejnost účastníci se akcí klubu*

### III. Kategorie osobních údajů

**Zaměstnanci, trenéři, členové výkonného výboru a jiní členové pracující s veřejností::** jméno, příjmení, tel.číslo, emailová adresa, fotografie/videozáznam

**Členové klubu a sportovci bez členství ve klubu:** jméno, příjmení, sportovní statistiky, fotografie/videozáznam

**Diváci/veřejnost:** fotografie/videozáznam

### IV. Kategorie příjemců

Jaromír Musil jednatel spolku

### V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

*Bez lhůty*

## **VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření**

*Souhlasy se zpracováním osobních údajů jsou bezpečně uloženy v uzamykatelné místnosti/archivu v uzamykatelných skříních. Klíči k archivu disponují pouze osoby, které do nich musí mít přístup za účelem výkonu své činnosti ve prospěch klubu. Veškeré kanceláře a místnosti, kde se nacházejí listiny a PC s osobními údaji jsou opatřeny zámky a uzamykatelnými okny. Klíči od jednotlivých místností disponují pouze osoby, které do nich musí mít přístup za účelem výkonu své činnosti ve prospěch klubu. V místnostech, kde jsou zpracovávány osobní údaje, jsou zároveň pořízeny uzamykatelné skříně a stoly se šuplíky. PC jsou dále chráněny uživatelským jménem a heslem, přičemž každý zaměstnanec má svoje unikátní přihlašovací údaje.*